Załącznik Nr 7

do POLITYKI BEZPIECZEŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH

***Klauzula informacyjna systemu monitoringu oraz systemu nagrywania rozmów***

|  |
| --- |
| D:\SON FATHER FOTO\82669-casino-cctv.png |
| * Administratorem systemu monitoringu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Ogrodowej 9
* Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@mopsbydgoszcz.pl
* Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do załatwienia sprawy drogą telefoniczną.
* Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu.
* Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Stawki 2, 00-193)
* Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, a przetwarzanie danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
* Państwa dane z systemów monitorowania mogą zostać ujawnione organom i jednostkom, które wskażą odpowiednią podstawę prawną upoważniającą do odbioru tych danych lub dane mogą zostać udostępnione odpowiednim organom prowadzącym postępowanie przygotowawcze lub dla celów postępowania sądowego, w tym wykazania faktów albo zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
* Monitoring wizyjny stosowany jest w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym, a podstawą przetwarzania jest art. 9a Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Zapisy z monitoringu przechowywane będą w okresie 2 miesięcy
* System nagrywania połączeń telefonicznych jest stosowany na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO w celu podniesienia bezpieczeństwa i poprawy jakości obsługi interesantów oraz zabezpieczenia interesu prawnego osoby, której dane osobowe będą rejestrowane oraz zabezpieczenia dochodzenia własnych roszczeń, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora. Zapisy z systemów nagrywania rozmów telefonicznych przechowywane będą przez okres 3 miesięcy od dnia nagrania, a po tym czasie automatycznie nadpisywane.
* W przypadku, w którym nagranie stanowi dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ten ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie tych okresów nagrania zawierające dane osobowe podlegają usunięciu.
 |